INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.5344-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JHON EDWARD CASTRILLON QUICENO
Cedula	14.637.940
Valor del contrato:	$10.242.000
Fecha inicio	02/DIC/2025
Fecha finalización	31/DIC/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500
No. Planilla	1077733942
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823686243
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	03/12/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	NOVIEMBRE 2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado " Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali" BP -26005284.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (02)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Ejecutar las actividades asignadas por la Subsecretaría de Fomento, relacionadas con la gestión y análisis de información institucional; la actualización y verificación documental; la organización de soportes y registros; el seguimiento y acompañamiento a actividades institucionales en oficina y campo; y la elaboración de reportes y consolidados finales, garantizando la trazabilidad, confiabilidad y oportunidad de los insumos necesarios para la planeación, seguimiento y	1. Recopilé, organicé y analicé la información sobre la cobertura, participación e impacto de las actividades del programa Vértigo en BMX Freestyle. Para ello, elaboré un informe técnico donde registré la asistencia, el desarrollo de las sesiones y los avances en habilidades técnicas y disciplina. Además, evalué la continuidad del proceso, el involucramiento comunitario y el aporte del

control de la gestión de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali. 2.Realizar la planeación estratégica y desarrollar los procesos del Sistema de Gestión de Calidad y de participación Ciudadana, mediante la orientación, coordinación y acompañamiento a los procesos desarrollados en territorio, garantizando la implementación de estrategias que promuevan la participación, el fortalecimiento comunitario y el cumplimiento de los objetivos del área. 3.Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa. 4.Verificar el cumplimiento y/ó participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. 5. Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivos de la Secretaria del Deporte y la Recreación. 6. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.	programa a la promoción de estilos de vida activos y espacios seguros para los jóvenes. 2. Organicé las acciones operativas y metodológicas necesarias para el desarrollo del programa Vértigo, asegurando que las actividades se realizaran conforme a los lineamientos de calidad. Durante el periodo, definí las rutas de trabajo, acompañé a los grupos juveniles y coordiné la articulación con los líderes y actores del territorio para mantener procesos participativos. También revisé y ajusté los procedimientos en campo, fortaleciendo la organización comunitaria y promoviendo espacios seguros para la práctica del BMX Freestyle. 3. Realicé acompañamientos de seguimiento a los monitores de BMX Freestyle en los diferentes puntos del programa Vértigo, con el propósito de supervisar el desarrollo de las sesiones y confirmar que se aplicara adecuadamente la metodología. Durante estas visitas, verifiqué la asistencia, observé las dinámicas de trabajo y brindé orientaciones para fortalecer los procesos cuando fue necesario. Además, apoyé la actualización de los registros documentales y digitales de los beneficiarios, garantizando información precisa para el control del programa. 4. Durante este periodo, el contratista no fue requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. 5. Durante este periodo, el contratista no fue requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. 6. Durante este periodo, el contratista no fue requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1H-D_qbvvPweImJKYrd1gC2FkoT9QqKLs

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	12/DIC/2025